

**Tarptautinio matematikos konkurso „Kengūra 2018“  
organizavimo tvarkos aprašas**



Konkurso data: **2018 m. kovo 15 d.** (ketvirtadienis)  
Konkursas vyksta: **tarp 8 ir 11 val.**  
Konkurso trukmė: **75 min.** (Nykštuko grupėje **50 min.**) (skiriamos sprendimui)  
Konkurso vieta: **mokymo / ugdymo įstaiga**

### **KONKURSO MEDŽIAGA**

Kiekvienos mokymo / ugdymo įstaigos gautame užklijuotame voke (ant jo užrašytas mokymo / ugdymo įstaigos **Kengūros šifras**, jį pasitikrinti galima svetainėje [www.kengura.lt](http://www.kengura.lt)) yra:

- **Užduotys** pagal grupes ir kalbas kiekvienam dalyviui (plius keletas atsarginių).
- **Dalyvio kortelės** (atsakymų lapai) kiekvienam dalyviui (plius keletas atsarginių).
- **Dalyvio kortelių suvestinė** (kortelių skaičius kiekvienoje grupėje).
- **Dalyvio pažymėjimas** – padėkos raštas kiekvienam dalyviui (plius keletas atsarginių), kurį mokytojas, įrašęs dalyvio vardą ir pavardę, konkurso dieną įteikia dalyviui.
- Kiekviena mokymo / ugdymo įstaiga taip pat gauna „Kengūros“ **pieštukų** (po pieštuką dalyviui).

#### **Pastabos:**

1. Užduočių lapelyje mažai laisvos vietos, todėl popieriumi, reikalingu sprendimui, pasirūpina mokymo / ugdymo įstaiga ar mokinys.
2. Dalyvio kortelėje yra išsamūs jos pildymo instrukcijos.
3. Dalyvio kortelėje teisingus atsakymus pažymėti reikėtų „Kengūros“ pieštukais. Po konkurso **PIEŠTUKAI IR UŽDUOČIŲ LAPELIAI LIEKA DALYVIAMS.**
4. Dalyvis atsineša savo rašymo priemonę, liniuotę, skriestuvą.
5. **KONKURSO METU DRAUDŽIAMA NAUDOTIS SKAIČIUOKLIAIS.**

### **KONKURSO EIGA**

1. Rajono (miesto) konkurso organizatoriai **nuo kovo 12 d.** kurjerių paštu gauna savo kuruojamų mokymo / ugdymo įstaigų medžiagą ir šifrų sąrašą, skirsto medžiagą mokymo / ugdymo įstaigoms.
2. **Nuo kovo 13 d.** mokymo / ugdymo įstaigų atstovai atvažiuoja pasiimti savo vokų su pažymėtu šifru pas rajono (miesto) konkurso organizatorių ir neatplėšę parveža į mokymo / ugdymo įstaigas. Jei kuri mokymo / ugdymo įstaiga savo voko negauna (ar iškilus kitoms nenumatytoms aplinkybėms), rajono (miesto) konkurso organizatorius sukomplektuoja voką iš turimos papildomos medžiagos. Kiekviena rusų ir lenkų mokymo / ugdymo įstaiga taip pat gauna lietuviškų užduočių egzempliorių; kilus abejonėms, pagrindiniu laikytinas lietuviškas variantas.
3. Mokymo / ugdymo įstaigos skiria reikiamą klasių ir konkurso vykdytojų (mokytojų) skaičių bei asmenį, atsakingą už konkurso vedimą mokymo / ugdymo įstaigoje. **Konkurso metu:**
  - a. Moksleiviai sodinami po vieną.
  - b. Mokytojas išdalija korteles moksleiviams ir lentoje užrašo savo mokymo / ugdymo įstaigos **šešiaženklį Kengūros šifrą**. Mokiniai kortelės nurodytoje vietoje („MOKYKLOS ŠIFRAS“) užrašo šitą šifrą. Kortelių negalima perlenkti, glamžyti, tepti.
  - c. Kiekvienas moksleivis užpildo kortelę (visas grafas iki „Užduočių atsakymai“). Mokytojas patikrina, ar kortelės užpildytos teisingai.
  - d. Mokytojas išdalina moksleiviams užduočių lapelius, prieš tai patikrinęs, ar visos užduotys lengvai įskaitomos (prastas lapelis pakeičiamas geru).
  - e. Mokytojas informuoja moksleivius, kad sprendimo trukmė yra 75 minutės (Nykštukams – 50 minučių), ir skelbia konkurso pradžią.
  - f. Po 70 (45) minučių mokytojas primena, kad iki sprendimo pabaigos liko 5 minutės ir kad moksleiviai dalyvio kortelėje turi pažymėti pasirinktus atsakymus („Kengūros“ pieštuku **kryželiu** perbraukiamas kiekvienos užduoties atsakymų atitinkamas langelis po pasirinkta atsakymo raide).
  - g. Po 75 (50) minučių mokytojas surenka DALYVIO KORTELES (atsakymų lapus), jas suskaičiuoja ir užpildo DALYVIO KORTELIŲ SUVESTINĘ. DALYVIO KORTELES kartu su DALYVIO KORTELIŲ SUVESTINE nelenkdamas sudeda į voką ir atiduoda atsakingam už konkurso organizavimą mokymo / ugdymo įstaigoje.
  - h. Atsakingas asmuo iš mokytojų gautus vokus sudeda į tą patį voką, kuriame buvo atsiųstos užduotys, voką užklijuoja ir ant jo **užrašo laiką**. Po to voko **atplėšti neleidžiama**.
  - i. Mokymo / ugdymo įstaigų atstovai po įvykdyto konkurso pristato vokus į tą vietą, kur gavo konkurso medžiagą. Nepanaudotos dalyvių kortelės, užduočių lapeliai ir pieštukai lieka mokymo / ugdymo įstaigoje.
4. Rajono (miesto) konkurso organizatoriai visų mokymo / ugdymo įstaigų ŠIFRŲ SĄRAŠE padeda + ženklą prieš dalyvavusių mokymo / ugdymo įstaigų šifrus. SĄRAŠĄ kartu su visų mokymo / ugdymo įstaigų vokais sudeda į tą patį paketą (dėžę), kuriame buvo pristatyta konkurso medžiaga, ir užklijuoja.
5. Rajono (miesto) konkurso organizatorius **kovo 15-16 dienomis** grąžina siuntą Nacionaliniam egzaminų centrui pagal sutartą tvarką.

**Pastaba.** Jei dėl kokių nors **rimtų priežasčių** mokymo / ugdymo įstaigos negali perduoti savo vokų rajono (miesto) organizatoriui, juos būtina išsiųsti paštu adresu:

**Nacionalinis egzaminų centras, M. Katkaus g. 44, LT-09217, Vilnius. „Kengūrai“.**