

**PRIENŲ ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2017–2019 METŲ
 PROGRAMOS
 ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai
1	2	3	4	5
1.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją Tarnyboje.	Direktorius	2017 m. liepos mėn.	Bus veiksmingesnė korupcijos prevencija ir kontrolė.
2.	Supažindinti Tarnybos darbuotojus su korupcijos prevencijos įstatymo nuostatomis, korupcijos pasireiškimo rizika.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	2017 m. II pusmetis	Darbuotojai įgis daugiau žinių.
3.	Parengti atmintinę „Informacijos apie pranešimų, susijusių su galimomis korupcijos apraiškomis, pateikimo galimybes“ ir paskelbti Tarnybos interneto svetainėje	Direktorius	2017 m. rugpjūtis	Tarnybos darbuotojai, susidūrę su korupcijos apraiškomis bet kokioje srityje, žinos, į kokią instituciją ir kokia tvarka kreiptis
4.	Parengti Tarnybos veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo motyvuotą išvadą ir pateikti Tarnybos direktoriui.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	2017 m. gruodžio mėn. 2019 m. I pusmetis	Įvertinta situacija Tarnybos veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė.
5.	Pakartotinai supažindinti Tarnybos darbuotojus su korupcijos prevencijos įstatymo nuostatomis, korupcijos pasireiškimo rizika.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	2019 m. I pusmetis	Darbuotojai įgis daugiau žinių.

6.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais.	Direktorius	Pagal poreikį 2017–2019 m.	Pagerės žinių kokybė apie korupcijos prevenciją.
7.	Kontroliuoti ar laiku pateikiamos privačių interesų deklaracijos.	Direktorius	Kiekvienais metais II ketvirtį	Kontroliuojami privatūs interesai
8.	Esant būtinybei papildyti Tarnybos korupcijos prevencijos programą.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Kartą per metus	Veiksminga korupcijos prevencijos programa
9.	Skelbti Prienų švietimo pagalbos tarnybos korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą Tarnybos interneto tinklapyje.	Direktorius	Nuolat	Informuojama visuomenė
10.	Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus vykdyti viešuosius pirkimus ir jų rezultatus.	Asmuo, atsakingas už viešuosius pirkimus	Pagal poreikį	Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas; visuomenė informuota apie planuojamus ir įvykdytus pirkimus.
11.	Viešai skelbti Tarnybos internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas.	Direktorius	Esant laisvoms darbo vietoms	Užtikrinamas viešumas
12.	Tirti skundus, pranešimus ar kitą gautą informaciją dėl galimų korupcijos atvejų.	Direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Pagal poreikį	Nebus skundų

Prienų švietimo pagalbos tarnybos direktorė



Danutė Stankevičienė