

PRIENŲ ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS TEIKIAMŲ PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kaina, Eur
1.	Kvalifikacijos tobulinimo renginių dalyvio mokestis		
1.1.	Kvalifikacijos tobulinimo renginio (seminaro, mokymų, paskaitos, konferencijos, stažuotės, edukacinės išvykos ir kt.) dalyvio mokestis	Vienam asmeniui	Dalyvio mokestis vienam asmeniui skaičiuojamas pagal formulę: $K=(1,15 \times i)/n^*$
2.	Kvalifikacijos tobulinimo programų parengimas ir renginių organizavimas		
2.1.	Kvalifikacijos tobulinimo programos parengimas	Programa	60,00**
2.2.	Stazuotės užsienyje programos parengimas	Programa	100,00
2.3.	Stazuotės Lietuvoje programos parengimas	Programa	40,00
2.4.	Kitų teikėjų parengtų kvalifikacijos tobulinimo programų akreditavimas	Programa	80,00
2.5.	Renginio (konferencijos, seminaro ir kt.) organizavimas įstaigoms, įmonėms ir organizacijoms	1 val.	10,00
2.6.	Renginio (konferencijos, seminaro ir kt.) organizavimas įstaigoms, įmonėms ir organizacijoms, kai patiriamos papildomos organizavimo išlaidos	1 val.	10,00 + renginio tiesioginės išlaidos pagal patvirtintą sąmatą
3.	Pedagoginis psichologinis įvertinimas (kitų savivaldybių ugdymo įstaigoms, asmenims)		
3.1.	Kompleksinis vaikų, mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimas pedagoginiu, psichologiniu ir socialiniu pedagoginiu aspektais (dokumentų analizė, vertinimas, rekomendacijų pateikimas, konsultavimas)	Vienam asmeniui	150,00
3.2.	Specialusis pedagoginis įvertinimas	Vienam asmeniui	40,00
3.3.	Logopedinis įvertinimas	Vienam asmeniui	40,00
3.4.	Socialinis pedagoginis įvertinimas	Vienam asmeniui	30,00
3.5.	Psichiatrinis įvertinimas	Vienam asmeniui	30,00
3.6.	Psichologinis intelektinių gebėjimų įvertinimas WISC-III LT metodika (nuo 6 iki 16 metų)	Vienam asmeniui	80,00
3.7.	Psichologinis intelekto vertinimas WASI metodika (nuo 6 iki 89 metų)	Vienam asmeniui	40,00

3.8.	Psichologinis suaugusiųjų intelekto vertinimas WAIS–III metodika (nuo 16 iki 89 metų)	Vienam asmeniui	50,00
3.9.	Vaiko brandumo mokyklai psichologinis įvertinimas	Vienam asmeniui	40,00
3.10.	Vaiko raidos įvertinimas DISC metodika (nuo 2 savaitių iki 5 metų)	Vienam asmeniui	40,00
3.11.	Vaiko elgesio ir emocinių sunkumų įvertinimas ASEBA metodika	Vienam asmeniui	40,00
3.12.	Vaiko neverbalinių gebėjimų įvertinimas RAVEN CPM metodika	Vienam asmeniui	30,00
3.13.	Standartizuotas mokyklinio amžiaus vaikų SDQ „Galių ir sunkumų klausimynas“ (7–16 m.)	Vienam asmeniui	10,00
3.14.	Vizualinių-motorinių gebėjimų ir atminties įvertinimas Bender-Geštalt II metodika	Vienam asmeniui	40,00
4.	Pedagoginės psichologinės konsultacijos, pratybos, mokymai (kitų savivaldybių asmenims)		
4.1.	Specialiojo pedagogo konsultacija	1 ak. val.	15,00
4.2.	Specialiojo pedagogo pratybos	1 ak. val.	20,00
4.3.	Logopedo konsultacija	1 ak. val.	15,00
4.4.	Logopedinės pratybos	1 ak. val.	20,00
4.5.	Socialinio pedagogo konsultacija	1 ak. val.	15,00
4.6.	Gydytojo vaikų ir paauglių psichiatro konsultacija	1 ak. val.	20,00
4.7.	Bendravimo su vaikais tobulinimo kursai tėvams (20 val.)	Vienam asmeniui	50,00
5.	Kitos paslaugos		
5.1.	Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimo parengimas	Vienam asmeniui	1,00
5.2.	Kitų įstaigų organizuojamų renginių koordinavimas (dalyvių registracija, pagalba organizuojant kavos pertrauką ir dalyvių maitinimą, lektoriaus priėmimas ir kt. veiklos)	1 val.	10,00
5.3.	Naudojimasis patalpomis***		
5.3.1.	Salė su konferencine įranga	1 val.	8,00
5.3.2.	Salė be konferencinės įrangos	1 val.	6,00
5.3.3.	Kompiuterių klasė	1 val.	12,00
5.4.	Naudojimasis įranga		
5.4.1.	Nešiojamasis kompiuteris	1 val.	6,00
5.4.2.	Projektorius	1 val.	10,00
5.4.3.	Planšetinis kompiuteris	1 val.	3,00
5.4.4.	Konferencinis stovas / lenta	1 val.	2,00
5.4.5.	Kamera (120° matymo kampas)	1 val.	4,00
5.5.	Kopijavimo paslaugos		
5.5.1.	Nespalvoto teksto kopijavimas: – A4 formato – A3 formato	1 vnt.	0,10 0,15
5.5.2.	A4 formato dvipusis teksto kopijavimas	1 vnt.	0,15

5.5.3.	A4 formato spalvoto teksto kopijavimas	1 vnt.	0,25
5.5.4.	A4 formato lapo laminavimas	1 vnt.	2,00

PASTABOS:

1. Lektorių paslaugos perkamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.
2. Renginio tiesiogines išlaidas sudaro lektorių darbo užmokestis, pažymėjimas, kvalifikacijos tobulinimo programos parengimas, dalomosios medžiagos parengimas, techninės įrangos ir patalpų nuoma, transporto paslaugos, kavos pertraukos išlaidos ir kt. Jei renginys ilgesnis nei vienos dienos (pvz., stažuotė), gali būti perkamos maitinimo, apgyvendinimo ir kt. paslaugos.

$$*K=(1,15 \times i)/n$$

K – dalyvio mokestis, Eur

i – renginio tiesioginės išlaidos pagal patvirtintą sąmatą, Eur

n – seminaro dalyvių skaičius

1,15 – ŠPT pajamos

** Prienų rajono savivaldybės švietimo įstaigoms kvalifikacijos tobulinimo programos rengiamos nemokamai.

*** Biudžetinės įstaigos, finansuojamos iš Prienų rajono savivaldybės biudžeto, organizuodamos nekomercinius renginius, turi teisę nemokamai naudotis Prienų švietimo pagalbos tarnybos patalpomis.