

PRITARTA
Prienu rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2013 m. kovo 29 d.
įsakymu Nr. (7.7)-A3-2013/162

PATVIRTINTA
Prienu švietimo centro
direktoriaus
2013 m. kovo d.
įsakymu Nr.

PRIENŲ ŠVIETIMO CENTRO 2013–2015 M. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

Prienu švietimo centro (toliau – Centras) strateginio veiklos plano tikslas – efektyviai organizuoti Centro veiklą, numatyti, kaip bus įgyvendinami Centro veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti prioritetus ir teisingą vystymosi kryptį, numatyti bei planuoti kaitos pokyčius, būti svarbiu švietimo institucijų partneriu. Švietimo centro strateginis planas parengtas vadovaujantis „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ ir Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija bei atsižvelgiant į Prienu rajono savivaldybės 2011–2019 metų Strateginio plėtros plano 2 prioritetą „Išsilavinusios, sveikos ir pažangios bendruomenės plėtra“ 2.3 tikslą „Užtikrinti efektyvią švietimo sistemą, atitinkančią atviroje pilietinėje visuomenėje ir rinkos ūkyje gyvenančio asmens poreikius“, 2.3.1 uždavinį „Gerinti švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą, skatinti mokymąsi visą gyvenimą“. Prienu švietimo centras, įgyvendindamas strateginiame plane numatytus tikslus ir uždavinius, siekia prisidėti prie saugaus, patrauklaus, novatoriško, atviro kiekvienam žmogui ir verslui Prienu rajone vystymo.

I. CENTRO VIZITINĖ KORTELĖ

1. Vizija

Prienu švietimo centras – tai šiuolaikiška, patraukli visuomenei informacinė organizacija, teikianti kokybiškas edukacines paslaugas.

2. Misija

Teikti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas švietimo įstaigoms ir jų bendruomenių nariams bei tenkinti kitų suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą poreikius.

Organizuoti ir koordinuoti rajono mokinių neformalaus švietimo renginius, remti geras pilietines iniciatyvas, aktyvinti jaunimo organizacijų, savivaldos institucijų veiklą.

3. Vertybės:

- 3.1. profesionalumas;
- 3.2. nuolatinis mokymasis ir kompetencijų ugdymas;
- 3.3. tolerancija;
- 3.4. pasitikėjimas;
- 3.5. atvirumas;
- 3.6. partnerystė.

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

4. SSGG analizė:

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> • Sukurta kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo, pateikimo ir aprobavimo sistema. • Veikianti renginių organizavimo sistema. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankamas kvalifikacijos tobulinimo renginių grįžtamasis ryšys. • Kvalifikacijos tobulinimui nepakankamai pritraukiamos kitos

<ul style="list-style-type: none"> • Veikianti metodinio darbo sistema. • Sukaupta dalyvavimo projektinėje veikloje patirtis, pritraukiamos ES ir kitos lėšos. • Renovuotos patalpos, įrengta kompiuterių klasė. • Informatyvi interneto svetainė. • Sukaupta bendradarbiavimo patirtis su socialiniais partneriais. • Aktyvi jaunimo organizacijų veikla. 	<p>socialinės grupės (ne pedagogų).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Neišplėtotas bendradarbiavimas su aukštosiomis mokyklomis, leidyklomis. • Tobulintina mokinių klubo veikla. • Mažas darbuotojų etatų skaičius. • Maža kvalifikacijos tobulinimo formų įvairovė.
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Teikti kvalifikacijos tobulinimo paslaugas ne tik pedagogams, bet ir kitoms rajono gyventojų grupėms. • Teikti paraiškas ES struktūriniams fondams bei pritraukti kitas lėšas. • Taikyti įvairesnes kvalifikacijos tobulinimo formas. • Tobulinti estetinę aplinką. • Tobulinti centro darbuotojų kvalifikaciją. • Organizuoti vaizdo konferencijas (kilnojama konferencinė vaizdo įranga). • Bendradarbiauti su aukštosiomis mokyklomis, leidyklomis. • Aktyvinti mokinių klubo veiklą 	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalifikacijos paslaugų teikėjų konkurencija. • Blogėjanti demografinė ir ekonominė situacija. • Krepšelio lėšų kvalifikacijai tobulinti panaudojimas ne pagal paskirtį. • Pastato (išorės) ir patalpų techninė būklė.

5. 2010–2012 metų strateginio plano tikslų realizavimas pagal prognozuotus ir laukiamus rezultatus:

5.1. Strateginis tikslas – sudaryti galimybes švietimo ir kitų sričių darbuotojams plėtoti bendrąsias ir profesines kompetencijas, įgalinančias prisitaikyti prie kintančių aplinkybių.

Uždavinys	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas
<p>1. Plėtoti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo sistemą rajone.</p>	<p>Operatyviai nustatomi kvalifikacijos tobulinimo poreikiai.</p> <p>Pedagogai plėtos profesinei veiklai reikalingas kompetencijas.</p>	<p>Įvyko dalykiniai metodiniai pasitarimai, kuriuose buvo aptarti pageidaujami kvalifikacijos tobulinimo renginiai.</p> <p>Gerą patirtimi dalijosi mokytojai metodininkai, ekspertai.</p> <p>Kvalifikacijos poreikis išsiaiškintas su mokyklų vadovais bei jų pavaduotojais ugdymui, atsakingais už kvalifikacijos tobulinimą savo mokykloje.</p> <p>Įgyvendintas paprojektis „Prienų rajono savivaldybės pedagogų administracinių ir viešųjų paslaugų teikimo gebėjimų ugdymas“, kuriame pedagogai igijo įvairių žinių ir patobulino profesinę, dalykinę ir kitas kompetencijas .</p> <p>Buvo apmokyta 200 rajono mokyklų darbuotojų, mokymo programų trukmė 2264 akademinės val.</p> <p>Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarai: 2010 m – 98 kvalifikacijos tobulinimo seminarai; 2011 m.– 60 kvalifikacijos tobulinimo seminarų;</p>

Uždavinys	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas
	<p>Parengtos švietimo įstaigų vadovų ir pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikius atitinkančios programos.</p>	<p>2012 m.– 49 kvalifikacijos tobulinimo seminarai. Aprobuotos kvalifikacijos tobulinimo programos: 2010 m.– 65 kvalifikacijos tobulinimo programos; 2011 m.– 63 kvalifikacijos tobulinimo programos; 2012 m.– 49 kvalifikacijos tobulinimo programos.</p>
<p>2. Tirti ir apibendrinti kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybę.</p>	<p>Surinkta grįžtamoji informacija leis užtikrinti kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybę.</p>	<p>Atliktas anketinis kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybės tyrimas (2010 m. išanalizuotos 1577 anketos, 2011 m. – 655 anketos, 2012 m. – 357 anketos). Gauta informacija naudojama kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybei užtikrinti.</p>
<p>3. Sudaryti sąlygas nuolatiniam mokytojų bendradarbiavimui, dalijimuisi gerąja mokymo ir mokymosi patirtimi.</p>	<p>Vyks veiksmingas metodinis ir dalykinis mokytojų bendradarbiavimas. Periodiškai organizuojamas metodinių priemonių ir naujovių pristatymas. Vykdoma metodinių naujovių sklaida.</p>	<p>2010–2012 m. įvyko 177 dalykinių metodinių būrelių pasitarimai 2010 m. vyko 86 atviros pamokos, 2 parodos, 2 konferencijos, metodiniuose būreliuose skaityta 41 paskaita, organizuotos 9 edukacinės išvykos. 2011 m. vyko 9 atviros pamokos, 1 paroda, 1 konferencija, 2 apskrito stalo diskusijos, metodiniuose būreliuose skaitytos 9 paskaitos. 2012 m. vyko 4 konferencijos, 1 paroda, 2 metodinės dienos, 19 paskaitų, 3 metodinės išvykos, 9 atviros pamokos. Buvo sudarytos sąlygos mokytojų</p>

Uždavinys	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas
		bendradarbiavimui, informacijos sklaidai, dalijimuisi mokymo ir mokymosi patirtimi.
4. Įgyvendinti paruoštus EEE ir Norvegijos finansinių mechanizmų paramos fondo projektus.	<p>Bus apmokyta 200 rajono mokyklų darbuotojų, mokymo programų trukmė 2264 akad. val.</p> <p>Bus apmokyta 290 rajono savivaldybės įstaigų darbuotojų, mokymo programų trukmė – 1360 akad. val.</p>	<p>Įgyvendintas paprojektis „Prienuų rajono savivaldybės pedagogų administracinių ir viešųjų paslaugų teikimo gebėjimų ugdymas“.</p> <p>Įgyvendintas paprojektis „Prienuų rajono savivaldybės įstaigų darbuotojų viešųjų paslaugų teikimo gebėjimų ugdymas“. Apmokyta 290 rajono savivaldybės įstaigų darbuotojų, mokymo programų trukmė – 1360 akad. val. Patobulintos profesinės kompetencijos.</p>
5. Plėtoti tarptautinius ryšius bendrose ES švietimo programose, maksimaliai išnaudojant atsiveriančias galimybes.	Bus sukurtas bendras veiklos įsivertinimo modelis, galimas pritaikyti Europos valstybėse.	Bendradarbiaujant Švietimo skyriaus koordinuotame projekte sukurtas bendras veiklos įsivertinimo modelis, galimas pritaikyti Europos valstybėse. Šiuo metu dalyvaujama Švietimo skyriaus koordinuojamame Comenius Regio projekte „Miestas kaip mokymosi vieta – kur mokymasis yra nuotykis“.
6. Užtikrinti nuolatinės mokymosi idėjos įgyvendinimą Prienuų rajone.	Plėtojamos suaugusiųjų profesinės ir asmeninės kompetencijos organizuojant mokymus biudžetinių įstaigų	Vyko anglų kalbos kursai kitoms gyventojų grupėms, seminarai biudžetinių įstaigų buhalteriams, sveikatos ir medicinos tema – rajono gyventojams.

Uždavinys	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas
	<p>darbuotojams.</p> <p>Švietimas padeda jaunoms šeimoms pasiruošti gyventi bendruomenėje, būti atsakingais ir aktyviais piliečiais.</p> <p>Suaugusieji įgytų plačios apimties bendrųjų gebėjimų skatinančių iniciatyvumą, pilietinį aktyvumą, asmeninį tobulėjimą, kultūrinį sąmoningumą ir raišką.</p>	<p>Seminarai muziejų darbuotojams projekte „Muziejų specialistų profesinių kompetencijų ugdymas“ (projektas dalinai finansuojamas iš Kultūros ministerijos Kultūros specialistų kvalifikacijos tobulinimo programos 2012 metų valstybės biudžeto lėšų). Vyko seminarai: „Edukacinė veikla muziejuose. Edukacinių programų rengimas ir įgyvendinimas. Prienų krašto muziejaus edukacinės programos „Duonos kelias“ pristatymas“ (16 val.) bei „Muziejų rinkinių vadyba. Prevencinis konservavimas“ (16 val.). Dalyvavo 32 šalies muziejų specialistai.</p>

5.2. Strateginis tikslas – plėtoti vaikų ir jaunimo užimtumą ir neformalųjį ugdymą.

Uždavinys	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas
<p>1. Užtikrinti mokinių dalyvavimą respublikiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose ir kituose Švietimo ir mokslo ministerijos organizuojamuose renginiuose.</p>	<p>Pagilintos mokinių žinios, išplėtotas mokslinis, kritinis mąstymas, kūrybiškumas, savarankiškumas.</p>	<p>2010–2012 m. organizuotos 46 olimpiados, jose dalyvavo 1619 mokinių, olimpiadoms užduotis ruošė 55 mokytojai, olimpiadų vertinimo komisijose dalyvavo 551 mokytojas.</p> <p>2010–2012 m. organizuoti 166 renginiai, juose</p>

Uždavinys	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas
		dalyvavo 5357 mokiniai ir 1359 mokytojai 2010–2012 m. respublikiniuose konkursuose, olimpiadose dalyvavo 220 mokinių, iš jų 57 laimėjo I–III vietas.
2. Atlikti ugdymo įstaigų bendruomenių apklausą dėl renginių mokiniams poreikio.	Renginių, organizuojamų Prienų rajono mokyklų mokiniams ir mokytojams planas mokslo metams.	Sudaryti ir Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtinti metiniai renginių planai.
3. Dalyvauti gabių vaikų ir jaunimo ugdymo, pilietinio ir tautinio ugdymo programose.	Ugdomos pozityvios jaunosios kartos nuostatos bei socialinė kompetencija. Organizuotai vykdomas mokinių saviraiškos ir socializacijos programų įgyvendinimas.	2010–2012 m. koordinuota jaunųjų šaulių, skautų, kudirkaičių veikla, organizuoti renginiai: Jaunųjų šaulių krepšinio varžybos Lietuvos laisvės gynėjams atminti, šaudymo varžybos, skirtos Nepriklausomybės taurei laimėti, lengvosios atletikos ir mažojo futbolo varžybos, šaškių ir šachmatų turnyras, skautų sueigos ir akcijos, kudirkaičių spiečius „Po tėviškės dangum“ ir kūrybos konkursas „Mano širdies balsas“. Kartu su Nemuno kilpų regioniniu parku organizuotas vaikų ir jaunimo organizacijų sąskrydis „Tvarkome kultūros paminklus“. 2012 m. įsteigta maironiečių organizacija Jiezno gimnazijoje.
4. Kaupti ir skleisti informaciją apie	Švietimo įstaigos disponuos informacija	Atnaujintoje Centro interneto svetainėje pateikiama

Uždavinys	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas
neformalaus mokinių ugdymo renginius, vykdomus įvairiose šalies institucijose.	apie renginius.	naujausia informacija apie būsimus renginius (įsakymai, nuostatai, sąrašai). Aprašomi įvykę renginiai, talpinama seminarų medžiaga, nuotraukos ir video medžiaga, nugalėtojų sąrašai ir kita aktuali informacija. Nuorodos apie svetainėje pasirodžiusias naujienas siunčiamos į mokyklas. Rajono spaudoje aprašomi renginiai, skelbiama informacija.
5. Aktyvinti vaikų ir jaunimo organizacijų veiklą, stiprinti jaunimo vaidmenį visuomenėje.	Tikslingai organizuota vaikų ir jaunimo organizacijų veikla.	Prie Centro veikia Prienų rajono mokinių klubas. 2012 m. organizuotas renginys „Idėjų akropolis“, Savo idėjomis pasidalinti atvyko 7 mokyklos. Dalyvavo 50 mokinių. 2010 m. ir 2012 m. organizuota akcija „Pasijusk naujoko kailyje“, kurios metu vyko mainai tarp rajono mokyklų ir mokiniai turėjo galimybę pasimokyti kitoje mokykloje. Dalyvavo 35 (8–11 klasių) mokiniai iš 7 mokyklų. 2010 m. organizuotas mokyklų savivaldų aktyviausių mokinių turistinis žygis baidarėmis Verknės upe. (dalyvavo 35 mokiniai). 2011 m. organizuota mokyklų savivaldų aktyviausių mokinių išvyka į sovietinį bunkerį Vilniaus rajone (dalyvavo 45 mokiniai). 2011 m. ir 2012 m. organizuoti Lietuvos mokinių parlamento rinkimų

Uždavinys	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas
		rajoniniai etapai ir pasiruošimas jiems mokyklose. Ugdomas bendraamžių draugiškumas ir tolerancija, stiprinamas jaunimo vaidmuo visuomenėje.

5.3. Strateginis tikslas – modernizuoti Švietimo centro mokymosi aplinkas ir plėtoti mokymosi visą gyvenimą technines galimybes.

Uždavinys	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas
1. Siekiant užtikrinti, kad būtų efektyviai naudojamos visos pastato patalpos, taupomi energetikos ištekliai, sudaromos saugios darbo sąlygos, maksimaliai tenkinami klausytojų poreikiai, būtina atlikti nerenovotų centro patalpų renovaciją.	Saugios estetiškos aplinkos sukūrimas, naujų aplinkų (konferencijų salės, auditorijų ir kt.) įrengimas, racionalus lėšų panaudojimas. Renovuotos patalpos, pakeisti langai ir stogo danga, apšiltintas pastatas. Kompiuterių klasės padidinimas.	Sukurta saugi estetišką aplinką, pakeisti langai. Stogas buvo taisomas tik kritinės būklės vietose, pastatas neapšiltintas. Palėpės patalpos nerenovuotos dėl projekto „Švietimo centrų infrastruktūros plėtra“ finansavimo trūkumo.
2. Įdiegti išteklius taupančias technologijas.	Užtikrintas buhalterinės apskaitos duomenų teisingumas ir efektyvumas, lėšų panaudojimo racionalumas. Sutaupyta darbo laiko sąnaudos. Visi darbuotojai galės įkelti duomenis į svetainę, juos koreguoti.	Įdiegta buhalterinės apskaitos duomenų sistema ir pažymėjimų rašymo programinė įranga, interneto svetainės turinio valdymo sistema. Užtikrintas buhalterinės apskaitos duomenų teisingumas, lėšos naudojamos racionaliai, sutaupyta darbo laiko sąnaudos. Sukurta vidinė duomenų bazė.

III. VEIKLOS PLANAS

Prioritetas: Teikiamų paslaugų kokybės gerinimas, atsižvelgiant į aplinkos pokyčius.

1 tikslas – švietimo įstaigų bendruomenėms ir kitų sričių darbuotojams sudaryti neformalaus suaugusiųjų švietimo galimybes, siekiant paslaugų kokybės bei prieinamumo.

Uždaviniai	Priemonės	Numatomas rezultatas	Vykdytojai, partneriai	Ištekliai	Laikas
1. Išsiaiškinti kvalifikacijos tobulinimo poreikius.	Išanalizuoti švietimo įstaigų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, remiantis vidaus ir išorės audito vertinimo išvadomis, atsižvelgti į metodinių būrelių poreikį, bendrus švietimo prioritetus. Bendradarbiauti su seniūnijomis ir bendruomenėmis, kitomis organizacijomis.	Nustatytas kvalifikacijos tobulinimo poreikis: 5 ugdymo įstaigos – pagal audito metodiką, aptarta 20 metodinių būrelių; 3 seniūnijos.	Ugdymo įstaigos, metodiniai būreliai, seniūnijos, kitos organizacijos.	Žmogiškieji ištekliai.	Kiekvienų metų 1 ketvirtis
2. Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius, plėtojant neformaliojo	Rengti ir įgyvendinti kvalifikacijos tobulinimo programas (ir netradicinių formų), projektus,	Suorganizuoti ne mažiau kaip 5 naujų kvalifikacijos tobulinimo formų seminarai, 20 tradicinių seminarų,	Ugdymo įstaigos, seniūnijos, aukštosios	Žmogiškieji ištekliai, valstybės biudžeto,	Visus metus

Uždaviniai	Priemonės	Numatomas rezultatas	Vykdytojai, partneriai	Ištekliai	Laikas
švietimo paslaugų įvairovę bei prieinamumą.	bendradarbiauti su leidyklomis, švietimo pagalbos institucijomis, aukštosiomis mokyklomis.	pasirašytos 2 bendradarbiavimo sutartys su aukštosiomis mokyklomis ir 2 leidyklomis.	mokyklos, leidyklos.	mokinio krepšelio lėšos.	
3. Įvertinti organizuojamų renginių kokybę.	Renginių kokybės gerinimą grįsti grįžtamojo ryšio procedūros rezultatais.	Atlikti ne mažiau kaip 2 tyrimai.	Centro darbuotojai.	Žmogiškieji ištekliai.	III–IV ketv. I–II ketv.
4. Sudaryti sąlygas metodinės veiklos bendradarbiavimo plėtrai.	Koordinuoti metodinės tarybos veiklą, dalykinių metodinių būrelių veiklą, inicijuoti gerosios patirties sklaidos renginius.	Įvyks ne mažiau kaip 52 metodinių būrelių pasitarimai, 25 gerosios patirties sklaidos renginiai: atviros pamokos, metodinės dienos, parodos, konferencijos.	Metodiniai būreliai, Centro metodininkai.	Žmogiškieji ištekliai.	Visus metus
5. Įgyvendinti paruoštus ir įvertintus projektus, domėtis naujais kvietimais teikti paraiškas bei	Projektų administravimas, valdymas, naujų paraiškų ruošimas ir teikimas.	Įgyvendinta ne mažiau kaip du regioniniai projektai, vienas nacionalinis projektas.	Centro darbuotojai, projekto partneriai.	Žmogiškieji ištekliai, projektų lėšos.	Visus metus

Uždaviniai	Priemonės	Numatomas rezultatas	Vykdotojai, partneriai	Ištekliai	Laikas
dalyvauti nacionaliniuose projektuose.					
6. Pasinaudoti ŠMPF, ES fondų teikiamomis galimybėmis dalyvauti projektinėje veikloje.	Ruošti ir teikti paraiškas atsiliepiant į fondų kvietimus.	Gautas finansavimas vienam tarptautiniam projektui.	Projekto partneriai.	Projektų lėšos.	Paskelbus kvietimus teikti paraiškas.
7. Sudaryti palankias sąlygas įvairių poreikių ir gebėjimų asmenims, įgyti ir tobulinti kompetencijas, palaikant mokymosi visą gyvenimą idėją.	Parengti neformalaus suaugusiųjų švietimo programas. Organizuoti mokymus biudžetinių įstaigų darbuotojams. Su seniūnijų darbuotojais aptarti ir numatyti rajono bendruomenių mokymosi poreikį bei galimybes. Išanalizuoti ir patenkinti rajono pedagogų-senjorų mokymosi poreikius organizuojant mokymus.	Parengta 30 kvalifikacijos tobulinimo 6 akad. val. programų. Praveisti seminarai: 18 – ugdymo įstaigoms, 4 – biudžetinių įstaigų darbuotojams. Išsiaiškintas rajono bendruomenių mokymų poreikis. Organizuoti mokymai pedagogams –senjorams.	Centro darbuotojai, biudžetinės įstaigos, seniūnijos.	Žmogiškieji ištekliai, valstybės biudžeto lėšos.	Nuolat

- 2 **tikslas** – plėtoti vaikų ir jaunimo užimtumą ir neformalųjį ugdymą, gilinant dalykines žinias bei ugdant vaikų mokslinį kritinį mąstymą, kūrybiškumą ir savarankiškumą.

Uždaviniai	Priemonės	Numatomas rezultatas	Vykdytojai, partneriai	Ištekliai	Laikas
1. Sudaryti sąlygas rajono mokiniams dalyvauti respublikiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose ir kituose Švietimo ir mokslo ministerijos organizuojamuose renginiuose.	Vadovaujantis patvirtintais renginių planais, organizuoti rajono mokinių olimpiadas, konkursus, viktorinas. Užtikrinti rajoninių renginių nugalėtojų dalyvavimą apskrities ir respublikiniuose konkursuose. Apibendrinti rajono dalykinių olimpiadų statistinius duomenis.	Dalyvauta ne mažiau kaip 9 respublikinėse olimpiadose, pagilintos mokinių žinios, išplėtotas mokslinis, kritinis mąstymas, kūrybiškumas, savarankiškumas.	Centro darbuotojai, ugdymo įstaigos.	Žmogiškieji ištekliai, valstybės biudžeto lėšos.	Nuolat
2. Organizuoti ugdymo įstaigų bendruomenių ir dalykinių metodinių būrelių apklausą dėl renginių mokiniams poreikio ir kokybės.	Tirti renginių kokybę, analizuoti atsiliepimus, atsižvelgti organizuojant tolesnę veiklą. Išanalizuoti mokyklų pasiūlymus ir paruošti mokinių ir mokytojų renginių metinį renginių planą.	Renginių, organizuojamų Prienų rajono mokyklų mokiniams ir mokytojams planas kiekvieniems mokslo metams.	Centro darbuotojai, ugdymo įstaigos, Švietimo, skyrius.	Žmogiškieji ištekliai.	2013–2015 m.

3. Stiprinti jaunimo vaidmenį visuomenėje, aktyvinant vaikų ir jaunimo organizacijų veiklą.	Koordinuoti vaikų ir jaunimo organizacijų, rajono Mokiniių klubo veiklą. Organizuoti tradicinių renginius, sueigas, talkas ir akcijas. Rengti organizacijų vadovų mokymus.	Parengtas ir pristatytas finansavimui ne mažiau kaip vienas projektas. Tikslingai organizuota vaikų ir jaunimo organizacijų, Mokiniių klubo veikla.	Centro darbuotojai, partneriai.	Žmogiškieji ištekliai, valstybės biudžeto lėšos.	2013–2015 m.
4. Vykdyti informacijos sklaidą apie neformalaus mokinių ugdymo renginius, vykdomus rajone ir šalies institucijose.	Pateikti rajono neformalaus mokinių ugdymo statistinių duomenų analizę. Informuoti ugdymo įstaigas apie regiono ir respublikos renginius.	Ne vėliau, kaip per dvi dienas pateikti renginio ataskaitą ir paskelbti Centro interneto svetainėje. Ugdymo įstaigos disponuos informacija apie renginius ir jų nugalėtojus.	Centro darbuotojai.	Žmogiškieji ištekliai.	2013–2015 m.
5. Aktyviai dalyvauti jaunimo pilietinio ir tautinio ugdymo, gabių vaikų ir vaikų socializacijos programose.	Ruošti vaikų rėmimo programų (vaikų socializacijos, pilietinio ir tautinio ugdymo, gabių ir jaunimo ugdymo, psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos)	Parengta ir teikta finansavimui ne mažiau kaip viena programa. Vykdomas mokinių saviraiškos ir	Centro darbuotojai, ugdymo įstaigos.	Fondų lėšos.	2013–2015 m.

	projektus. Bendradarbiauti su savivaldybės įstaigomis ruošiant ir vykdančias programas.	socializacijos programų įgyvendinimas. Ugdomos pozityvios jaunosios kartos nuostatos bei socialinė kompetencija.			
--	--	---	--	--	--

3 tikslas – vystyti motyvuojančias mokymosi aplinkas ir plėtoti mokymosi visą gyvenimą galimybes.

Uždaviniai	Priemonės	Numatomas rezultatas	Vykdytojai, partneriai	Ištekliai	Laikas
1.Modernizuoti mokymosi aplinkas naudojant informacines komunikacines technologijas.	Atnaujinti kompiuterių bazę ir programas, naudoti interaktyviąją lentą, filmavimo įrangą.	Įsigyti 3 naujus kompiuterius, interaktyviąją lentą, filmavimo įrangą.	Centro darbuotojai, projekto partneriai, savivaldybės administracija ..	Valstybės biudžeto, projektų lėšos	2013–2015 m.
2. Užtikrinti efektyvų viso pastato patalpų naudojimą, taupyti elektros energijos	Atlikti dalinę Centro renovaciją. Nuolat atnaujinti organizacinę įrangą.	Renovuotos laiptinės patalpos, pakeista stogo danga, apšildintas pastatas. Įsigyta nauja	Centro darbuotojai savivaldybė.	ŠMM lėšos, valstybės biudžeto projekto	2013–2015 m.

ištekliai, sudaryti saugias darbo sąlygas, maksimaliai tenkinant klausytojų poreikius.		organizacinė technika (1 spausdintuvas, 1 dauginimo aparatas, 1 fotoaparatas).		lėšos).	
--	--	--	--	---------	--

IV. STRATEGINIO PLANO STEBĖSENA

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną ir įsivertinimą vykdomas kasmet ir grindžiamas apklausų, tyrimų, rezultatų apibendrinimo išvadomis bei aptariamais Centro taryboje. Esant reikalui planas gali būti koreguojamas.

PRITARTA

Prienų švietimo centro tarybos

2013 m. vasario 21 d. protokoliniu nutarimu Nr.1