PATVIRTINTA
Prienų švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus
2019 m. birželio mėn. 14 d.
įsakymu Nr. (1.3) VI-33a

PRITARTA
Prienų r. savivaldybės administracijos direktoriaus
2019 m. birželio mėn. 14 d.
įsakymu Nr. A3-405

PRIENŲ ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2019–2021 M. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS

PRIENŲ ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS VIZITINĖ KORTELĖ

1. Vizija

Prienų švietimo pagalbos tarnyba – atvira pokyčiams ir partnerystei, savo vertybėmis ir profesionalumu patraukli visuomenei švietimo pagalbos įstaiga.

2. Misija

Telkti rajono švietimo bendruomenę nuolatiniam bendrųjų ir profesinių kompetencijų tobulinimui, siekiant geresnės ugdymo kokybės.

Užtikrinti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugų prieinamumą rajono gyventojams.

Organizuoti ir koordinuoti rajono mokinių neformaliojo švietimo renginius, skatinti pozityvias politines iniciatyvas, organizacijų veiklą.

Teikti savalaikę, kokybišką pagalbą vaikams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), pedagogams, padedant užtikrinti vaiko gerovę.

3. Vertybės:

3.1. autentiškumas,

3.2. profesionalumas,

3.3. vaiko gerovė,

3.4. atvirumas pokyčiams,

3.5. bendradarbiavimas ir partnerystė,

3.6. nuolatinis mokymasis.

4. Prienų pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – PPT) 2016–2018 metų strateginio plano tikslų įgyvendinimo analizė

Strateginis tikslas – racionaliai valdant žmogiškuosius ir materialinius išteklius, pasitelkiant tarpinstitucinį bendradarbiavimą, užtikrinti savalaikę ir kokybišką švietimo pagalbą mokyklai ir šeimai.

Įgyvendinant šį prioritetinį tikslą buvo teikiama metodinė pagalba ugdymo įstaigų bendruomenėms, ypatingą dėmesį skiriant įstaigoms, kuriose nėra švietimo pagalbos specialistų. Visose ugdymo įstaigose vyko metodinės dienos, kurių metu švietimo pagalbos specialistai dalyvavo Vaiko gerovės komisijų pasitarimuose, teikė konsultacijas mokytojams bei specialistams. Tarnybos psichologas teikė psichologinę pagalbą mokiniams mokyklose, kuriose nėra psichologo etato. Mokyklų vadovai, švietimo pagalbos specialistai, Vaiko gerovės komisijų nariai buvo supažindinami su naujais specialiojo ugdymo dokumentais.

Prioritetas: pagalba mokiniui (specialiąją pedagoginę, psichologinę ir socialinę, pagalbą planuojant karjerą). Tarnyboje dirba šie specialistai: logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas, vaikų ir paauglių psichiatras. Tarnyba turi krizių valdymo konsultantą, Olweus patyčių prevencijos programos instruktorių, ankstyvosios intervencijos programos konsultantą, karjeros ugdymo konsultantą.

Prienų rajone 2016–2017 m. m. buvo 315 mokinių, kuriems pagal pedagoginio psichologinio įvertinimo išvadas skirtas specialusis ugdymas. Iš jų 75 mokiniai buvo ugdomi pagal individualizuotas programas, 221 – pritaikytas, 19 – bendrąsias programas. 31 mokinio specialieji ugdymosi poreikiai labai dideli, 94 – dideli, 186 – vidutiniai ir 4 - nedideli. 2017-2018 m. m. Prienų rajone mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių buvo 320. Iš jų 86 mokiniams buvo taikomos individualizuotos programos, 206 – pritaikytos, 28 – bendrosios programos. 33 mokinių specialieji ugdymosi poreikiai labai dideli, 80 – dideli, 203 – vidutiniai ir 4 – nedideli. Teikiama nuolatinė metodinė pagalba mokykloms: konsultacijos (individualios ir grupinės), seminarai, metodinės dienos, konsultacijos specialistams.

Vedami tėvystės įgūdžių ugdymo kursai tėvams, kurie privalo ją išklausyti teismo sprendimu bei tėvams. Pravesti seminarai tema ,,Sėkmingos tėvystės įgūdžių ugdymas“ tėvams, kuriuos rekomendavo Prienų socialinių paslaugų centro socialiniai darbuotojai. Įgyvendinama tarptautinė Olweus patyčių prevencijos programa Prienų ,,Revuonos“, Šilavoto, Skriaudžių, Pakuonio pagrindinėse mokyklose, Jiezno gimnazijoje.

Prioritetas: „Vaiko pažangos fiksavimas, pasiekimų vertinimas“. Kiekvieno mokinio pažanga aptariama derinant švietimo pagalbos gavėjų sąrašus mokslo metų pradžioje (rugsėjo mėn.), stebima mokinio pažanga atliekant pakartotinį vertinimą. Su vaiko pedagoginio psichologinio vertinimo išvadomis, ugdymosi pasiekimais supažindinami tėvai (globėjai, rūpintojai). Tarnybos specialistų komanda pagal mokyklos poreikį dalyvauja švietimo įstaigų VGK pasitarimuose.

Prioritetas: projektų, tobulinančių ir finansuojančių PPT veiklą, rengimas ir įgyvendinimas. Tarnybos direktorė, psichologė ir socialinė pedagogė dalyvavo įgyvendinant projektą „Geras mokymas pažadina mokymąsi“. Buvo atlikta mokinių bei mokytojų apklausa apie taikomus ugdymo metodus, tyrimo rezultatai pristatyti mokykloms, savivaldybės švietimo skyriaus specialistams, taip pat buvo vykdoma projekto sklaida, pristatant tyrimo rezultatus SPPC bei Molėtų ŠPT.

Prioritetas: specialistų kvalifikacijos kėlimas: tarnyba organizavo seminarus, rengė konferencijas specialiojo ugdymo organizavimo**,** vaikų, turinčių elgesio ir emocijų sutrikimų ugdymo, vaikų autizmo atpažinimo ir pagalbos teikimo temomis. Specialistai kėlė kvalifikaciją dalyvaudami švietimo centro, SPPC seminaruose bei mokymuose.

5. Prienų švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) 2016–2018 metų strateginio plano tikslų įgyvendinimo analizė

Prioritetas: Teikiamų paslaugų kokybės gerinimas tenkinant Centro klientų poreikius.

1 tikslas. Plėtoti mokymosi visą gyvenimą kokybiškų paslaugų įvairovę Centrui priskirtų funkcijų kontekste.

1 uždavinys. Tirti ir analizuoti pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų bei vadovų kvalifikacijos tobulinimo(si) poreikius.

Įgyvendinant šį uždavinį buvo sistemingai analizuojami švietimo įstaigų kvalifikacijos tobulinimo poreikiai, organizuoti susitikimai su įstaigų vadovais, tirti dalykinių metodinių būrelių poreikiai. Mokyklų vadovams buvo pateikta anketa apie mokyklų bendruomenių ketinimus tobulinti kvalifikaciją, vėliau anketinės apklausos rezultatai buvo aptarti su kiekvienos mokyklos vadovų komandomis. Sutarta dėl ilgesnės trukmės seminarų, tęstinio kvalifikacijos tobulinimo. Organizuotas seminaras mokyklų vadovams, metodinių grupių pirmininkams „Prienų r. bendrojo ugdymo būklės apžvalga, parengta naudojantis VBE, PUPP ir NMPP duomenimis, aprašančiais mokinių pasiekimus ir ugdymo (-si) kontekstą“ (lektorius NEC direktoriaus pavaduotojas dr. Pranas Gudynas). Pradėtas Tarnybos komandos bei mokyklos vadovų nuoseklus bendradarbiavimas, parengtos ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos Prienų „Ąžuolo“ progimnazijos ir Prienų „Revuonos“ pagrindinės mokyklos bendruomenėms (40 akad. val. 4 modulių). Pagal mokyklų vadovų pageidavimus patenkintas visų rajono švietimo įstaigų bendruomenių kvalifikacijos tobulinimo poreikis, orientuojamasi į ilgesnės trukmės seminarus, užtikrinant tęstinį kompetencijų tobulinimą. Konsultuojantis su mokyklų vadovų komandomis rengiamos mokyklų bendruomenių

kvalifikacijos tobulinimo programos. Rajono švietimo įstaigų bendruomenių kvalifikacijos tobulinimo poreikis patenkintas pagal mokyklų vadovų pageidavimus, orientuojamasi į ilgesnės trukmės seminarus, užtikrinant tęstinį kompetencijų tobulinimą.

2016 m. disponavome 163 kvalifikacijos tobulinimo programomis, savo klientams galėjome pasiūlyti 29 AIKOS sistemoje registruotas programas.

2017 m. disponavome 173 kvalifikacijos tobulinimo programomis, savo klientams galėjome pasiūlyti 30 AIKOS sistemoje registruotų programų.

2018 m. disponavome 152 kvalifikacijos tobulinimo programomis, savo klientams galėjome pasiūlyti 18 AIKOS sistemoje registruotų programų

Nustatyti bendri švietimo prioritetai, remiantis mokyklų išorės vertinimo, įsivertinimo išvadomis, nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais: 2016–2017 m. m. prioritetas: „Aukštesniųjų mąstymo gebėjimų ugdymas siekiant mokinių pažangos“; 2017–2018 m. m. prioritetas: „Skaitymo strategijų kaip vieno iš AMG ugdymo metodų taikymas įvairių dalykų pamokose, skatinant asmeninę mokinio pažangą“; 2018–2020 m. prioritetas: „Mokėjimo mokytis kompetencijos stiprinimas“.

Parengtas Prienų r. savivaldybės tarybos 2018-06-28 sprendimu Nr.T3-167 patvirtintas Prienų r. savivaldybės neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi veiksmų planas 2018-2020 m.

2 uždavinys. Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius, plėtojant neformaliojo švietimo paslaugų įvairovę bei prieinamumą atsižvelgiant į ŠMM bei rajono iškeltus prioritetus.

Įgyvendintos kvalifikacijos tobulinimo programos: 2016 m. organizuoti 62, 2017 m. – 71, 2018 m. – 70 kvalifikacijos tobulinimo renginių.

Iš jų:

Tikslinė grupė	**Seminarų skaičius**		**Valandų skaičius**		**Dalyvių skaičius**	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018

Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	5	3	30	18	180	108
Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	2	2	12	12	72	58
Pradinio ugdymo mokytojai	4	2	24	24	112	65
Pagrindinių ir vidurinių mokyklų dalykų mokytojai	36	18	216	110	1683	390
Mokyklų vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjai	2	0	12	0	53	0
Specialiojo ugdymo pedagogai	2	1	12	6	28	31
Neformaliojo vaikų švietimo mokytojai	6	8	36	60	298	375
Mokyklų bendruomenės, komandos	8	25	48	150	193	766
Kita (biudžetinių įstaigų darbuotojai)	6	11	36	114	244	134

3 uždavinys. Siekiant užtikrinti paslaugų kokybę, sistemingai analizuoti ir vertinti organizuojamus renginius.

2017 ir 2018 m. vykdyta kvalifikacijos tobulinimo renginių dalyvių anketinių apklausų analizė, naudojant Semiplius sistemos funkcijas. Lektorių apklausos vykdytos neformaliais metodais, daugiausiai žodžiu, elektroniniu paštu prašant laisvai atsakyti į klausimus. Gauti rezultatai naudojami KT renginių kokybei gerinti.

4 uždavinys. Sudaryti sąlygas metodinės veiklos bendradarbiavimo plėtrai siekiant geresnės ugdymo(si) kokybės mokykloje, atsižvelgiant į ŠMM bei rajono iškeltus prioritetus.

2016 m. koordinuota 24 mokomųjų dalykų metodinių būrelių bei Mokyklų metodinės tarybos veikla, Mažosios tarybos veikla. Per šiuos metus organizuoti 64 metodinių būrelių pasitarimai bei metodinės išvykos, kuriose dalyvavo 798 pedagogai. Sutelktai veikė Mokyklų metodinė taryba – numatytas prioritetas dvejiems metams: skaitymo strategijų, kaip vieno iš AMG ugdymo metodų taikymas, įvairių dalykų pamokose, skatinant asmeninę mokinio pažangą.

2017 m. koordinuota 22 mokomųjų dalykų metodinių būrelių bei Mokyklų metodinės tarybos veikla, Mažosios tarybos veikla. Per šiuos metus organizuotas 61 pasitarimas bei metodinės išvykos, kuriose dalyvavo 701 pedagogas. Pravesta 12 atvirų pamokų, jas stebėjo 27 pedagogai; 2 metodinių darbų parodos, kurioms darbus pateikė 56 pedagogai; organizuotos 6 gerosios patirties sklaidos konferencijos, kuriose dalyvavo 309 dalyviai.

Edukacinės patirties banke buvo 82 popierinės (pamokų planai, pranešimai, metodinių priemonių aprašymai) ir 45 elektroninės laikmenos. Dalis edukaciniame banke sukauptos medžiagos talpinama Tarnybos interneto svetainėje ir tapo prieinama platesniam lankytojų ratui.

2018 m. priimtas metodinės veiklos ir mokytojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetas 2018/2019 bei 2019/2020 mokslo metams – mokėjimo mokytis kompetencijos stiprinimas. Pagal atnaujintus nuostatus organizuota metodinių darbų paroda „Mokinio asmeninė pažanga taikant skaitymo strategijas“, konferencija „Skaitymo strategijos. Taikome pamokose? Matuojame pokyčius? Vertiname pažangą?“.

2018 m. koordinuota 22 mokomųjų dalykų metodinių būrelių bei Mokyklų metodinės tarybos veikla, Mažosios tarybos veikla. Per šiuos metus organizuotas 61 pasitarimas bei metodinės išvykos, kuriose dalyvavo 759 pedagogai. Pravesta ir aptarta 10 atvirų pamokų, jas stebėjo 29 pedagogai; 1 metodinių darbų paroda, kuriai darbus pateikė 16 pedagogų; organizuotos 10 gerosios patirties sklaidos konferencijų, kuriose dalyvavo 474 dalyviai.

5 uždavinys. Plėtoti projektinę veiklą, administruoti paruoštus ir įvertintus projektus, ieškoti galimybių bei domėtis naujais kvietimais. Pasinaudoti ŠMPF, ES fondų teikiamomis galimybėmis dalyvauti projektinėje veikloje.

2015–2017 m. administruotas Easmus+ KA2 projektas „Pilietinės lyderystės ugdymas mokykloje“. Projekto partneriai buvo trys Prienų rajono savivaldybės mokyklos: Prienų „Ąžuolo“ progimnazija, Skriaudžių pagrindinė mokykla, Išlaužo pagrindinė mokykla, taip pat projekte dalyvavo Šiaulių universiteto Socialinių tyrimų mokslinis centras /Baltijos regiono tyrėjų asociacija ir 2 užsienio organizacijos: Italijos St. Thomas’s tarptautinė mokykla bei Norvegijos nevyriausybinė organizacija NiTiN – Nordisk Institutt for Trening og Internasjonalt Nettverk. Sukurtas intelektinis produktas – pilietinės lyderystės ugdymo modelis, išplėtoti partnerystės tinklai, vyko tarptautinis bendradarbiavimas, gerosios patirties sklaida.

2015–2017 m. buvome partneriai Prienų rajono savivaldybės administracijos švietimo skyriaus administruotame Erasmus+ KA2 projekte „Geras mokymas pažadina mokymąsi“.

Įgyvendinant 2014-2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijomis finansuojamą valstybės planavimo projektą „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II“, Tarnyba, kaip projekto partneris, užtikrina projekto veiklos „Psichologinės pagalbos teikimas“ Prienų rajono savivaldybės teritorijoje

įgyvendinimą. Pradėtos psichologinės pagalbos teikimo paslaugos visoms rajono ugdymo įstaigoms - paskaitos (mokytojams, darželių auklėtojoms, tėvams), klasės valandėlės (mokiniams), socialinių emocinių kompetencijų ugdymo grupės (mokytojams, auklėtojams).

Dalyvaujant darbo grupėje pradėtas rengti projektas Europos socialiniam fondui pagal priemonę „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“.

6 uždavinys. Užtikrinti nuolatinės mokymosi idėjos įgyvendinimą, sudarant palankias mokymosi sąlygas įvairių poreikių ir gebėjimų asmenims įgyti ir tobulinti kompetencijas, mokytis, dalintis gerąja mokymosi, darbo bei kūrybinės veiklos patirtimi.

2016 m. - AIKOS registruotos 29 programos. Organizuota 62 KT seminarai (1914 dalyvių).

2017 m. - AIKOS registruotos 7 programos. Organizuotas 71 KT seminaras (2863 dalyviai).

2018 m. – AIKOS registruotos 8 programos. Organizuota 70 KT renginių (1934 dalyviai).

2 tikslas. **Gilinti mokinių dalykines žinias tobulinant bendrąsias ir dalykines kompetencijas bei ugdyti mokymosi motyvaciją, mokslinį kritinį mąstymą, kūrybiškumą ir savarankiškumą.**

1 uždavinys. Užtikrinti tinkamas sąlygas rajono mokiniams dalyvauti rajono, apskrities ir respublikiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose bei kituose Švietimo ir mokslo ministerijos organizuojamuose renginiuose.

2016–2018 m. organizuotos 47 olimpiados, jose dalyvavo 1389 mokiniai, olimpiadoms užduotis rengė 40 mokytojų, olimpiadų, vertinimo komisijose dalyvavo 432 mokytojai; 2016–2018 m. organizuoti 133 konkursai, šventės, parodos, varžybos, juose dalyvavo 6232 mokiniai ir juos ruošę 884 mokytojai; 2016–2018 m. tarptautiniuose, respublikiniuose, regioniniuose konkursuose, olimpiadose dalyvavo 194 mokiniai, iš jų 110 laimėjo I–III vietas, tapo laureatais. Parengtos kiekvienų mokslo metų ataskaitos „Mokinių olimpiadų ir konkursų rajoninių etapų nugalėtojų sąrašas“, kasmet organizuotos dalykinių olimpiadų ir konkursų nugalėtojų pagerbimo šventės „Pasidžiaukime kartu“. Pasiekti veiklos rezultatai: dalyvauta respublikinėse ir apskrities olimpiadose pagal mokinių pasiekimus, pagilintos mokinių žinios, išplėtotas mokslinis, kritinis mąstymas, kūrybiškumas, savarankiškumas.

2 uždavinys. Analizuoti ugdymo įstaigų bendruomenių ir dalykinių metodinių būrelių mokytojų poreikį dėl renginių mokiniams paklausos ir kokybės.

Kiekvienų metų rugsėjo mėnesį ugdymo įstaigos ir dalykinių metodinių būrelių mokytojai teikė pasiūlymus dėl renginių poreikio mokiniams ir jų kokybės. Visi pasiūlymai buvo išanalizuoti ir aptarti. Gauta informacija panaudota renginių organizavimo kokybei gerinti. Atsižvelgiant į pasiūlymus ir poreikį parengti 2016–2017, 2017–2018, 2018–2019 mokslo metų renginių, organizuojamų Prienų rajono mokyklų mokiniams ir mokytojams, planai, patvirtinti Prienų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus.

2018 metais parengtas Prienų rajono savivaldybės renginių ir priemonių, skirtų Lietuvos valstybės atkūrimo šimtmečiui paminėti, planas.

3 uždavinys. Telkti ir aktyvinti vaikų ir jaunimo organizacijų veiklą. Stiprinti jaunimo vaidmenį visuomenėje, pilietiškumą bei tautiškumą.

Tikslingai organizuota ir koordinuota vaikų ir jaunimo organizacijų veikla: rajono mokyklose veikė skautų, jaunųjų miško bičiulių, jaunųjų šaulių organizacijos. Jaunimo organizacijų renginiai įtraukti į renginių, organizuojamų Prienų rajono savivaldybės mokyklų mokiniams ir mokytojams, planą. 2016 ir 2017 m. surengta po 6, 2018 m. – 4 renginiai jaunimo organizacijoms.

4 uždavinys. Vykdyti informacijos sklaidą apie mokinių neformaliojo švietimo renginius, vykdomus rajone ir šalies institucijose. Tarnybos interneto svetainėje skelbiama informacija apie įvykusius renginius: ataskaitos, aprašymai. Ugdymo įstaigoms elektroniniu paštu siunčiamos olimpiadų ataskaitos.

3 tikslas. Tobulinti motyvuojančias edukacines aplinkas panaudojant žmogiškuosius ir finansinius išteklius.

1 uždavinys. Kurti ir palaikyti patrauklią mokymosi aplinką ir stiprinti mokymo (si) motyvaciją naudojant informacines komunikacines technologijas.

2016–2018 metais įsigyti 7 nauji kompiuteriai su programine įranga, distancinis projektoriaus pultelis. Sudarytos saugios, technologijomis aprūpintos darbo vietos.

2 uždavinys. Sudaryti saugias ir jaukias darbo sąlygas darbuotojams ir klientams.

Centro renovacija neatlikta. Su steigėju derinamas projektas artimiausiu laikotarpiu Tarnybai skirti naujas patalpas. Įsigyti 3 nauji spausdintuvai. Išaugus technologijoms įsigyti naujo fotoaparato nebuvo poreikio.

3 uždavinys. Vykdyti Centro ir įvairių institucijų partnerystės tinklų plėtrą.

Buvo plėtojami partnerystės ryšiai su Erasmus+ projekto „Pilietinės lyderystės ugdymas mokykloje“ partneriais: Prienų „Ąžuolo“ progimnazija, Skriaudžių pagrindine mokykla, Išlaužo pagrindine mokykla, Šiaulių universiteto Socialinių tyrimų moksliniu centru /Baltijos regiono tyrėjų asociacija ir 2 užsienio organizacijomis: Italijos St. Thomas's tarptautine mokykla bei Norvegijos nevyriausybinė organizacija NiTiN – Nordisk Institutt for Trening og Internasjonalt Nettverk; projekto „Geras mokymas pažadina mokymąsi” partneriais. Užmegzti nauji ryšiai ikimokyklinio ugdymo tobulinimo rajone projekto rengimui.

4 tikslas. Telkti profesionalią ir motyvuotą Centro komandą kryptingai tobulinant savo kompetenciją ir darbo įgūdžius.

1 uždavinys. Tobulinti Centro veiklą reglamentuojančius dokumentus.

Parengti ir patvirtinti Prienų rajono savivaldybės taryboje 2016 m. spalio 27 d. Nr. T3-223 nauji Prienų švietimo pagalbos tarnybos nuostatai. Pakoreguoti ir patvirtinti nauji darbuotojų pareigybių aprašai, tvarkos, ataskaitos ir kiti dokumentai, reikalingi užtikrinti veiklos kokybę.

2 uždavinys. Vykdyti Centro darbuotojų veiklos (įsi)vertinimą.

Darbuotojai pateikė statistines ir veiklos ataskaitas. Vyko metiniai pokalbiai. Darbuotojai įvertinti, numatytos užduotys ateinantiems metams.

3 uždavinys. Visi pedagoginiai darbuotojai rengia savo kompetencijos aplankus. Metų pabaigoje darbuotojai teikia savo veiklos ataskaitas, vyksta refleksiniai pokalbiai. Tarnybos personalo politika orientuota į darbuotojų tobulėjimą, visapusišką komandos augimą.

2016–2018 metais visi Tarnybos specialistai tobulino profesinius įgūdžius, įgijo naujų kompetencijų svarbių jų darbo specifikai. Kiekvienas darbuotojas vidutiniškai per metus 5 dienas kėlė savo kvalifikaciją. Dažniausiai darbuotojai tobulinosi švietimo srities kvalifikaciniuose renginiuose: specialiojo ugdymo organizavimo, tiriamosios, andragoginės, vadybinės, edukacinės, konsultacinės, administravimo ir kitų veiklų vykdymo mokymuose.

Darbuotojai rengia kompetencijų aplankus, veikla įvertinama, tarnybos direktoriaus įsakymu skirta kintamoji dalis.

4 uždavinys. Atlikti vidinį Centro veiklos įsivertinimą.

Tarnyba atliko vidinį savo veiklos tyrimą pagal aktualias sritis siekiant institucijos veiklos tobulinimo, išvados pateiktos NMVA, naudojamos Tarnybos veiklos kokybei gerinti.

5 uždavinys. Plėtoti Centro viešuosius ryšius, tobulinant interneto svetainės dizainą ir turinį.

Pradėtas bendradarbiavimas su Vytauto Didžiojo universiteto Švietimo studijų centru. Keičiantis kvalifikacijos tobulinimo sistemai aptariamos bendradarbiavimo galimybės su Pedagogų rengimo centrais Kaune ir Vilniuje. Pasibaigus tarptautiniam projektui „Pilietinės lyderystės ugdymas mokykloje“ palaikomi ryšiai su Italijos St. Thomas’s tarptautine mokykla bei Norvegijos nevyriausybine organizacija NiTiN. Išlieka svarbūs ryšiai su šalies švietimo pagalbos institucijomis.

6. SSGG analizė

Stiprybės	Silpnybės
• Veiksmingai funkcionuojanti kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo, pateikimo, vertinimo bei renginių organizavimo sistema. • Sukaupta ir veiksmingai panaudojama olimpiadų, konkursų ir kitų rajoninių renginių mokiniams organizavimo patirtis. • Veiksmingai funkcionuojanti pedagogų metodinės veiklos sistema, sukurta metodinės veiklos strategija. • Partneryste, pagarba ir pasitikėjimu grįsti santykiai su pedagogine rajono bendruomene, Prienų rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi, Tarnybos partneriais. • Aktyvi Prienų rajono Trečiojo amžiaus universiteto veikla. • Efektyviai vykdoma ir plėtojama projektinė veikla, pritraukiamos ES ir kitų fondų lėšos. • Tarnyboje dirba kvalifikuoti visų švietimo pagalbos sričių specialistai. • Planingas ir savalaikis pedagoginis psichologinis vaikų vertinimas.	• Nepakankamai išanalizuotas ilgalaikių kvalifikacijos tobulinimo programų poreikis. • Neišnaudotos Tarnybos svetainės galimybės veiklos sklaidai. • Neturime patikimų įrankių kvalifikacijos tobulinimo renginių poveikiui pamatuoti ir įvertinti. • Nepakankamas visuomenės švietimas spaudoje specialiojo ugdymo, psichologinių, socialinių problemų klausimais, įstaigos veiklos viešinimas žiniasklaidoje. • Neatnaujinti švietimo pagalbos tarnybos paslaugų teikimo įkainiai. • Menkas bendradarbiavimas su aukštosiomis mokyklomis ir pedagogų profesinio rengimo centrais. • Trūksta žmogiškųjų išteklių suaugusiųjų neformaliojo švietimo veiklai organizuoti bei kitoms papildomai deleguotoms funkcijoms atlikti.

• Efektyviai veikiantys krizių valdymo, Olweus patyčių prevencijos programos, mikčiojimo valdymo, pozityvios tėvystės, Z kartos, ankstyvosios intervencijos bei smurto prevencijos konsultantai. • Savalaikės ir profesionalios metodinės pagalbos teikimas mokykloms, siekiant užtikrinti visapusišką specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymą (paskaitos, pranešimai, individualios ir grupinės konsultacijos, metodinės dienos). • Tėvų dalyvavimas vertinant vaikus, supažindinant su vertinimo išvadomis bei rekomendacijomis.	• Neužtikrintas įstaigos funkcionavimas vienose patalpose. • Nepakankamai išnaudotos bendradarbiavimo galimybės su ugdymo įstaigomis teikiant specialiąją pedagoginę pagalbą.
Galimybės	**Grėsmės**
• Savivaldybės, šalies ir tarptautinių projektų rengimas bei dalyvavimas jų įgyvendinime. • Tarnybos darbuotojų profesinių kompetencijų plėtojimas. • Švietimo pagalbos teikimas kitų savivaldybių vaikams, tėvams, mokytojams, mokykloms. • Bendradarbiavimo plėtojimas su kitų Lietuvos savivaldybių tarnybomis, dalijimasis patirtimi, kylančių veiklos problemų bendri sprendimai. • Rėmėjų lėšų pritraukimas. • Materialinės, techninės bazės stiprinimas, naujų metodikų, metodinių priemonių bei literatūros įsigijimas. • Įstaigos funkcionavimo užtikrinimas bendrose patalpose.	• Blogėjanti demografinė situacija rajone, mažėjantis vaikų skaičius. • Didėjantis socialinės rizikos šeimų skaičius. • Pasitaikantis nepalankus visuomenės požiūris į įtraukųjį ugdymą. • Mokyklų ir mokytojų skaičiaus mažėjimas neužtikrina galimybės suformuoti mokymosi grupes, pagal tam tikrus poreikius. • Pastato išorės ir patalpų techninė būklė. • Teisės aktų nuostatos leidžiančios kvalifikacijos tobulinimo lėšas perskirstyti ir panaudoti kitoms reikmėms.

	• Reikiamų norminių dokumentų stoka ir nuolatinė jų kaita švietimo sistemoje.

7. Strateginis tikslas:

7.1. Užtikrinti paslaugų kokybišką teikimą.

II SKYRIUS

STRATEGINIAI PROIRITETAI

A. KLIENTO PERSPEKTYVA			B. ORGANIZACINĖ PERSPEKTYVA		
Išliekantys prioritetai	A.1. Ugdymo įstaigų bendruomenių profesinių kompetencijų stiprinimas.	2013–2021 m.	Išliekantys prioritetai	B.1. Paslaugų pėtra.	2016–2021 m.
				B.2. Veiklos sklaida bei visuomenės švietimas Tarnybos interneto svetainėje.	2016–2021 m.
Nauji prioritetai	A.2. Kompleksinės pagalbos teikimas (specialiosios pedagoginės, psichologinės, socialinės pedagoginės ir medicininės) tenkinant vaiko ugdymo(si) poreikius.	2019–2021 m.	Nauji prioritetai	B.3. Metodinė pagalba ugdymo įstaigų bendruomenėms.	2019–2021 m.
	A.3. Pagalbos teikimas, įgyvendinant prevencines programas ugdymo įstaigose.	2019–2021 m.			
	A.4. Bendradarbiavimas su rajono ugdymo įstaigomis stebint vaiko pažangą.	2019–2021 m.			
	A.5. Suaugusių asmenų socialinė įtrauktis ir asmeninis tobulėjimas.	2019–2021 m.			

Atkrintantys prioritetai	A.6. Metodinė pagalba ugdymo įstaigų bendruomenėms, ypatingą dėmesį skiriant toms ugdymo įstaigoms, kuriose nėra švietimo pagalbos specialistų.	2013-2018 m.	Atkrintantys prioritetai	B.4. Vaiko pažangos fiksavimas bei pasiekimų vertinimas.	2013–2018 m.
	A.7. Pagalba mokiniui (specialioji pedagoginė, psichologinė ir socialinė, pagalba planuojant karjerą).	2013-2018 m.		B.5. Švietimo pagalba mokytojams dirbant su vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių.	2016–2018 m.
	A.8. Pagalba šeimai (švietimas, grupinių užsiėmimų organizavimas, konsultavimas).	2016–2018 m.			
C. PARAMOS PERSPEKTYVA			**D. MOKYMOSI PERSPEKTYVA**		
Išliekantys prioritetai	C.1. Metodinės bazės turtinimas.	pabaigos metai 2013–2021 m.	Išliekantys prioritetai	D.1. Tarnybos specialistų profesinis tobulėjimas.	2013–2021 m.
	C.2. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo ryšių stiprinimas, teikiant pagalbą šeimai ir mokyklai.	2016–2021 m.		D.2. Gerosios patirties sklaida respublikoje.	2016–2021 m.
Nauji prioritetai	C.3. Kompiuterinės įrangos atnaujinimas.	2019–2021 m.	Nauji prioritetai		
	C.4. Klientų priimamojo aplinkos atnaujinimas.	2019-2021 m.			
	C.5. Mokyklų įsivertinimo ir išorės vertinimo duomenų naudojimas rengiant profesinio tobulinimo programas.	2019–2021 m.			
	C.6. Projektų rengimas ir įgyvendinimas.	2019–2021 m.			

	C.7. Tarnybos funkcionavimas užtikrinimas vienose patalpose.	2020–2021			
Atkrintantys prioritetai	C.8. Dalyvavimas ESF projekte „Pedagoginių psichologinių tarnybų infrastruktūros, švietimo įstaigose dirbančių specialiųjų pedagogų, psichologų, logopedų darbo aplinkos modernizavimas“.	2010–2015 m.	Atkrintantys prioritetai	D.3. Rengti ir įgyvendinti projektus, tobulinančius ir finansuojančius PPT veiklą.	2013–2018 m.

III SKYRIUS

LAUKIAMI REZULTATAI

PRIORITETAI (iš II dalies)	PAŽANGOS RODIKLIAI	PASIEKIMŲ LYGIS			
		Pradinis 2019 m.	Planuojamas 2021 m.	Pasiektas per paskutinį matavimą	
				Per tarpinį matavimą m.	Per galutinį matavimą m.
A.1. Ugdymo įstaigų bendruomenių profesinių kompetencijų stiprinimas.	Ugdymo įstaigų bendruomenių kvalifikacijos tobulinimo poreikių tyrimas.	Nesistemingai	Kartą per metus		
	Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikiai analizuojami metodiniuose būreliuose.	Kartą per mokslo metus	Kartą per mokslo metus		
	Rengiamos kvalifikacijos tobulinimo programos ir organizuojami kvalifikacijos tobulinimo renginiai, atsižvelgiant į mokyklų bendruomenių kvalifikacijos tobulinimo poreikius.	Kasmet parengiama apie 70 kvalifikacijos tobulinimo programų.	70 proc. patenkinti mokyklų bendruomenių poreikiai		

PRIORITETAI (iš II dalies)	PAŽANGOS RODIKLIAI	PASIEKIMŲ LYGIS			
		Pradinis 2019 m.	Planuojamas 2021 m.	Pasiektas per paskutinį matavimą	
				Per tarpinį matavimą m.	Per galutinį matavimą m.
A.2. Kompleksinės pagalbos teikimas (specialiosios pedagoginės, psichologinės, socialinės pedagoginės ir medicininės) tenkinant vaiko ugdymo(si) poreikius.	Teikiama specialioji pedagoginė pagalba ugdymo įstaigose.	1 kartą per mokslo metus kiekvienoje ugdymo įstaigoje	2 kartus per mokslo metus kiekvienoje ugdymo įstaigoje		
	Logopedo konsultacijos (tėvams, vaikams) ikimokyklinio amžiaus vaikų kalbos raidos klausimais.	Pagal poreikį	Pagal poreikį		
	Psichologinės pagalbos teikimas švietimo pagalbos tarnyboje ir ugdymo įstaigose.	Pagal poreikį	Pagal poreikį		
	Socialinės pedagoginės pagalbos teikimas švietimo pagalbos tarnyboje ir ugdymo įstaigose.	Pagal poreikį	Pagal poreikį		
	Gydytojo vaikų ir paauglių psichiatro konsultacijos.	2 kartus per mėnesį	2 kartus per mėnesį		
A.3. Pagalbos teikimas, įgyvendinant prevencines programas ugdymo įstaigose.	Ankstyvosios intervencijos programos įgyvendinimas.	Susidarius grupei	Susidarius grupei		
	Mokyklų konsultavimas, įgyvendinant patyčių prevencines programas.	Pagal konsultantės sudarytą planą	Pagal konsultantės sudarytą planą		
A.4. Bendradarbiavimas su rajono ugdymo įstaigomis stebint vaiko pažangą.	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pažangos aptarimas mokslo metų pradžioje.	1 kartą metuose	1 kartą metuose		
	Mokinio ugdymosi pasiekimų analizė pakartotinio vertinimo metu, pastebėjus nepakankamą pažangą.	Pagal poreikį	Pagal poreikį		

PRIORITETAI (iš II dalies)	PAŽANGOS RODIKLIAI	PASIEKIMŲ LYGIS			
		Pradinis 2019 m.	Planuojamas 2021 m.	Pasiektas per paskutinį matavimą	
				Per tarpinį matavimą m.	Per galutinį matavimą m.
	Mokyklų vadovų, vaiko gerovės komisijų pirmininkų konsultavimas vaiko pažangos klausimais.	Pagal poreikį	Pagal poreikį		
	Prienų švietimo pagalbos specialistų dalyvavimas švietimo įstaigų Vaiko gerovės komisijų pasitarimuose.	Pagal poreikį	Pagal poreikį		
	Vaiko atvejo aptarimas ugdymo įstaigoje su mokytojais.	Pagal poreikį	Pagal poreikį		
A.5. Suaugusių asmenų socialinė įtrauktis ir asmeninis tobulėjimas.	Trečiojo amžiaus universiteto veikla vykdoma pagal „Sveikos gyvensenos, dvasinio tobulėjimo ir saviraiškos“ programą.	2 kartus per mėnesį organizuojami TAU užsiėmimai	2 kartus per mėnesį organizuojami TAU užsiėmimai		
B.1. Paslaugų pėtra.	Grupinių užsiėmimų vedimas mokiniams, tėvams, mokytojams.	Kartą per pusmetį	2 kartus per pusmetį		
	Mokymai ikimokyklinio amžiaus vaikų tėvams kalbos ugdymo temomis.	Kartą metuose	Kartą per pusmetį		
	Tėvystės įgūdžių kursai.	Pagal poreikį	Pagal poreikį		
B.2. Veiklos sklaida bei visuomenės švietimas	Tarnybos publikuojama metodinė medžiaga ir rekomendacijos aktualiais ugdymo klausimais.	Kartą per pusmetį	2 kartus per pusmetį		

PRIORITETAI (iš II dalies)	PAŽANGOS RODIKLIAI	PASIEKIMŲ LYGIS			
		Pradinis 2019 m.	Planuojamas 2021 m.	Pasiektas per paskutinį matavimą	
				Per tarpinį matavimą m.	Per galutinį matavimą m.
Tarnybos interneto svetainėje.	Nuolat skelbiama ir atnaujinama informacija apie Tarnybos vykdomą veiklą interneto svetainėje.	Nesistemingai	Pagal patvirtintą renginių planą		
B.3. Metodinė pagalba ugdymo įstaigų bendruomenėms.	Pagalbos vaikui specialistų metodinės dienos ugdymo įstaigose.	Kartą per tris metus kiekvienoje ugdymo įstaigoje	Kartą per du metus kiekvienoje ugdymo įstaigoje		
	Tarnybos specialistai veda seminarus, skaito paskaitas, pranešimus.	Pagal su ugdymo įstaiga suderintą grafiką	Pagal su ugdymo įstaiga suderintą grafiką		
	Organizuojamos konferencijos.	Kartą metuose	Kartą metuose		
C.1. Metodinės bazės turtinimas.	Didaktinių ir metodinių priemonių įsigijimas specialistų darbui.	Naudojamasi metodinėmis priemonėmis	Įsigytos naujausios didaktinės ir metodinės priemonės		
C.2. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo ryšių stiprinimas, teikiant pagalbą šeimai ir mokyklai.	Aktyvus ir savalaikis sprendimų priėmimas sutelkiant įvairių institucijų specialistus.	Pagal poreikį	Pagal poreikį		

PRIORITETAI (iš II dalies)	PAŽANGOS RODIKLIAI	PASIEKIMŲ LYGIS			
		Pradinis 2019 m.	Planuojamas 2021 m.	Pasiektas per paskutinį matavimą	
				Per tarpinį matavimą m.	Per galutinį matavimą m.
C.3. Kompiuterinės įrangos atnaujinimas.	Naujos kompiuterinės įrangos įsigijimas.	Pasenusi kompiuterių klasės ir kai kurių darbo vietų kompiuterinė įranga.	Atnaujinta kompiuterių klasės ir darbo vietų kompiuterinė įranga		
C.4. Klientų priimamojo aplinkos atnaujinimas.	Patraukli klientų priimamojo edukacinė aplinka.	Nepakankamai informatyvi klientų priimamojo edukacinė aplinka	Atnaujinta televizinė įranga, metodinė medžiaga tėvų švietimui		
C.5. Mokyklų įsivertinimo ir išorės vertinimo duomenų naudojimas rengiant profesinio tobulinimo programas.	Parengtos bei įgyvendintos ilgalaikės švietimo darbuotojų profesinio tobulėjimo programos.	Parengtos bei įgyvendintos ilgalaikės švietimo darbuotojų profesinio tobulėjimo programos 2 įstaigoms	Parengtos bei įgyvendintos ilgalaikės švietimo darbuotojų profesinio tobulėjimo programos ne mažiau kaip 6 įstaigoms		
C.6. Projektų rengimas ir įgyvendinimas.	Parengtas ir įgyvendintas bent vienas Europos sąjungos ar kitų fondų projektas.	Pateikta paraiška ESF	Pateikti ir įgyvendinti bent vieną Europos sąjungos ar kitų fondų projektą		

PRIORITETAI (iš II dalies)	PAŽANGOS RODIKLIAI	PASIEKIMŲ LYGIS			
		Pradinis 2019 m.	Planuojamas 2021 m.	Pasiektas per paskutinį matavimą	
				Per tarpinį matavimą m.	Per galutinį matavimą m.
C.7. Tarnybos funkcionavimas užtikrinimas vienose patalpose.	Prienų švietimo pagalbos tarnyba funkcionuoja vienose patalpose.	Įstaiga įsikūrusi dvejose patalpose	Įstaigos veikla vykdoma vienose patalpose		
D.1. Tarnybos specialistų profesinis tobulėjimas.	Dalyvavimas seminaruose, mokymuose, konferencijose.	Ne mažiau 3 kartus metuose	Ne mažiau 4 kartus metuose		
	Edukacinės išvykos Lietuvoje ir užsienyje.	Kartą metuose	Ne mažiau kaip 2 kartus per metus		
D.2. Gerosios patirties sklaida respublikoje.	Patirties sklaida SPPC organizuojamose metodinėse dienose ir supervizijose.	Kartą metuose	Kartą metuose		
	Dalijimasis gerąja patirtimi su kitų tarnybų specialistais.	Kartą metuose	Kartą metuose		

IV SKYRIUS

IŠTEKLIŲ PASISKIRSTYMAS

PRIORITETAI	Ištekliai 2019 m.			Ištekliai 2020 m.			Ištekliai 2021 m.		
	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)
A.1. Ugdymo įstaigų bendruomenių profesinių	Mokinio krepšelio lėšos, savivaldybės	Projektų lėšos	ŠPT specialistai, pedagogai,	Mokinio krepšelio lėšos, savivaldybės	Projektų lėšos	ŠPT specialistai, pedagogai,	Mokinio krepšelio lėšos, savivaldybės	Projektų lėšos	ŠPT specialistai, pedagogai,

PRIORITETAI	Ištekliai 2019 m.			Ištekliai 2020 m.			Ištekliai 2021 m.		
	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)
kompetencijų stiprinimas.	biudžeto lėšos		kviestiniai lektoriai	biudžeto lėšos		kviestiniai lektoriai	biudžeto lėšos		kviestiniai lektoriai
A.2. Kompleksinės pagalbos teikimas (specialiosios pedagoginės, psichologinės, socialinės pedagoginės ir medicininės) tenkinant vaiko ugdymo(si) poreikius.	Mokinio krepšelio lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos	GPM 2 proc. lėšos, rėmėjų lėšos.	ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, dalykų mokytojų ir specialistų veikla	Mokinio krepšelio lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos.	GPM 2 proc. lėšos, rėmėjų lėšos.	ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, dalykų mokytojų ir specialistų veikla	Mokinio krepšelio lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos.	GPM 2 proc. lėšos, rėmėjų lėšos.	ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, dalykų mokytojų ir specialistų veikla
A.3. Pagalbos teikimas, įgyvendinant prevencines programas ugdymo įstaigose.	Projektų lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, specialiosios lėšos	Rėmėjų lėšos, GPM 2 proc. lėšos	ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, mokyklų specialistų veikla	Projektų lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos.	Rėmėjų lėšos, GPM 2 proc. lėšos	ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, mokyklų specialistų veikla	Projektų lėšos. savivaldybės biudžeto lėšos.	Rėmėjų lėšos, GPM 2 proc. lėšos.	ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, mokyklų specialistų veikla
A.4. Bendradarbiavimas su rajono ugdymo įstaigomis stebint vaiko pažangą.	Projektų lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, specialiosios lėšos	Rėmėjų lėšos, GPM 2 proc. lėšos	ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, mokyklų specialistų veikla	Projektų lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, specialiosios lėšos	Rėmėjų lėšos, GPM 2 proc. lėšos	ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, mokyklų specialistų veikla	Projektų lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, specialiosios lėšos	Rėmėjų lėšos, GPM 2 proc. lėšos	ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, mokyklų specialistų veikla

PRIORITETAI	Ištekliai 2019 m.			Ištekliai 2020 m.			Ištekliai 2021 m.		
	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)
A.5. Suaugusių asmenų socialinė įtrauktis ir asmeninis tobulėjimas.	Savivaldybės biudžeto lėšos.	Rėmėjų lėšos.	ŠPT specialistai, pedagogai, kviestiniai lektoriai	Savivaldybės biudžeto lėšos.	Rėmėjų lėšos.	ŠPT specialistai, pedagogai, kviestiniai lektoriai	Savivaldybės biudžeto lėšos.	Rėmėjų lėšos.	ŠPT specialistai, pedagogai, kviestiniai lektoriai
B.1. Plėsti paslaugas.	Savivaldybės biudžeto lėšos.	Rėmėjų lėšos.	ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, dalykų mokytojų ir specialistų veikla	Savivaldybės biudžeto lėšos.	Rėmėjų lėšos.	ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, dalykų mokytojų ir specialistų veikla	Savivaldybės biudžeto lėšos.	Rėmėjų lėšos	ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, dalykų mokytojų ir specialistų veikla
B.2. Veiklos sklaida bei visuomenės švietimas Tarnybos interneto svetainėje.	Specialiosios lėšos, Valstybės lėšos	Rėmėjų lėšos.	ŠPT specialistų, socialinių darbuotojų, mokyklų švietimo pagalbos specialistų veikla.	Specialiosios lėšos, Valstybės lėšos	Rėmėjų lėšos	ŠPT specialistų, socialinių darbuotojų, mokyklų švietimo pagalbos specialistų veikla	Specialios lėšos, Valstybės lėšos	Rėmėjų lėšos	ŠPT specialistų, socialinių darbuotojų, mokyklų švietimo pagalbos specialistų veikla
B.3. Metodinė pagalba ugdymo įstaigų bendruomenėms.	Projektų lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, specialiosios lėšos	Rėmėjų lėšos, 2 proc. lėšos	ŠPT specialistų veikla	Projektų lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, specialiosios lėšos	Rėmėjų lėšos, 2 proc. lėšos	ŠPT specialistų veikla	Projektų lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, specialiosios lėšos	Rėmėjų lėšos, 2 proc. lėšos	ŠPT specialistų veikla

PRIORITETAI	Ištekliai 2019 m.			Ištekliai 2020 m.			Ištekliai 2021 m.		
	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)
C.1. Metodinės bazės turtinimas.	Projektų lėšos	Rėmėjų lėšos, 2 proc. lėšos		Projektų lėšos	Rėmėjų lėšos, 2 proc. lėšos		Projektų lėšos	Rėmėjų lėšos, 2 proc. lėšos	
C.2. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo ryšių stiprinimas, teikiant pagalbą šeimai ir mokyklai.	Savivaldybės biudžeto lėšos		ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, dalykų mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, įvairių tarnybų specialistų veikla	Savivaldybės biudžeto lėšos.		ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, dalykų mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, įvairių tarnybų specialistų veikla	Savivaldybės biudžeto lėšos.		ŠPT specialistų, klasių auklėtojų, dalykų mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, įvairių tarnybų specialistų veikla
C.3. Kompiuterinės įrangos atnaujinimas.	Projektų lėšos, specialiosios lėšos	Rėmėjų lėšos, 2 proc. lėšos		Projektų lėšos, specialiosios lėšos	Rėmėjų lėšos, 2 proc. lėšos		Projektų lėšos, specialiosios lėšos	Rėmėjų lėšos, 2 proc. lėšos	
C.4. Klientų priimamojo aplinkos atnaujinimas.	Projektų lėšos, specialiosios lėšos		ŠPT specialistų veikla	Projektų lėšos, specialiosios lėšos		ŠPT specialistų veikla	Projektų lėšos, specialiosios lėšos		ŠPT specialistų veikla
C.5. Mokyklų įsivertinimo ir išorės vertinimo duomenų naudojimas rengiant profesinio			ŠPT specialistai, pedagogai, kviestiniai lektoriai			ŠPT specialistai, pedagogai, kviestiniai lektoriai			ŠPT specialistai, pedagogai, kviestiniai lektoriai

PRIORITETAI	Ištekliai 2019 m.			Ištekliai 2020 m.			Ištekliai 2021 m.		
	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)	Finansinės lėšos ir (arba) jų šaltiniai	Galimi papildomi šaltiniai	Žmogiškieji ištekliai(turimi ir įgytini)
tobulinimo programas.									
C.6. Projektų rengimas ir įgyvendinimas.			ŠPT specialistai, socialiniai partneriai			ŠPT specialistai, socialiniai partneriai			ŠPT specialistai, socialiniai partneriai
C.7. Tarnybos funkcionavimas užtikrinimas vienose patalpose.	Savivaldybės biudžeto lėšos			Savivaldybės biudžeto lėšos			Savivaldybės biudžeto lėšos		
D.1. Tarnybos specialistų profesinis tobulėjimas.	Projektų lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos		ŠPT specialistai	Projektų lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos		ŠPT specialistai	Projektų lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos		ŠPT specialistai
D.2. Gerosios patirties sklaida respublikoje.	Savivaldybės biudžeto lėšos, specialiosios lėšos		ŠPT specialistai	Savivaldybės biudžeto lėšos, specialiosios lėšos		ŠPT specialistai	Savivaldybės biudžeto lėšos, specialiosios lėšos		ŠPT specialistai

V SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO STEBĖSENA

8. Strateginio plano stebėsena vykdoma kiekvienų metų pabaigoje, rengiant kitų metų veiklos planą. Esant reikalui strateginis planas gali būti koreguojamas.

_____